Starke-DMS Dokuportal

Starke-DMS®

Dokumenten-Management für den Mittelstand

Inhaltsverzeichnis

1.1. Einführung 4
1.2. Zugang zur Online-Dokumentation 4
1.3. Hilfe zur Bedienung 5
1.3.1. Grundlegende Navigationselemente 6
1.3.2. Dokumentation für verschiedene Versionen 6
1.3.3. Suche 7

1. Starke-DMS Dokuportal

1.1. Einführung

Realisiert wurde unser neues Starke-DMS® Dokuportal mit der vielseitigen Open-Source Wiki Software DokuWiki.

Diese von uns ausgewählte Wiki-Variante ist durch Templates und eine Vielzahl von Plugins in vielerlei Hinsicht erweiterbar. Ursprünglich insbesondere auf die Erstellung von einfachen (internen) Projekt-Dokumentationen ausgerichtet, findet es zunehmend Anwendung bei der Erstellung von komplexen Unternehmenswikis (für Zwecke des Wissensmanagements) und von regulären Webseiten.

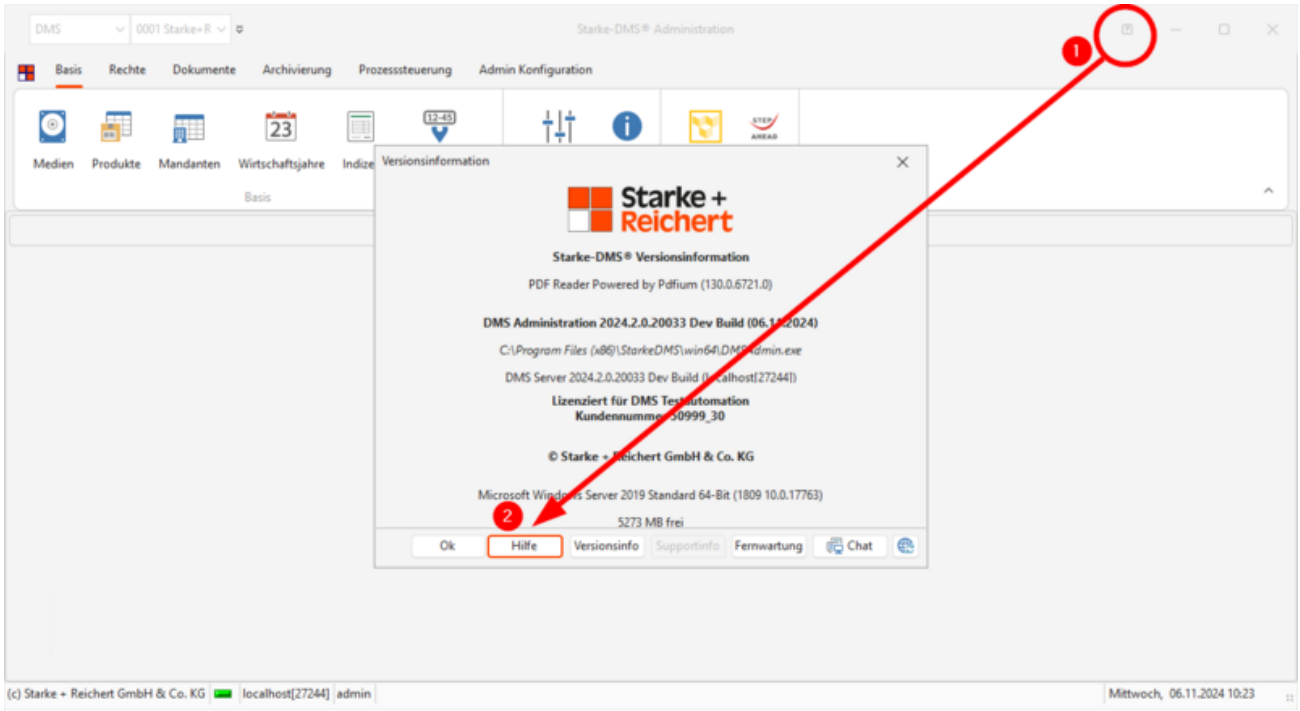
1.2. Zugang zur Online-Dokumentation

Um das Dokuportal mit der passenden Online-Dokumentation für Ihr lizensiertes **Starke-DMS®** Dokumenten-Management-System angezeigt zu bekommen, müssen Sie folgendermaßen vorgehen:

1.2.1. Native Clients

In einem **nativen Client** (also z. B. im *Viewer* oder im *Admin-Modul*) müssen Sie einfach die Taste `F1` auf der Tastatur drücken.

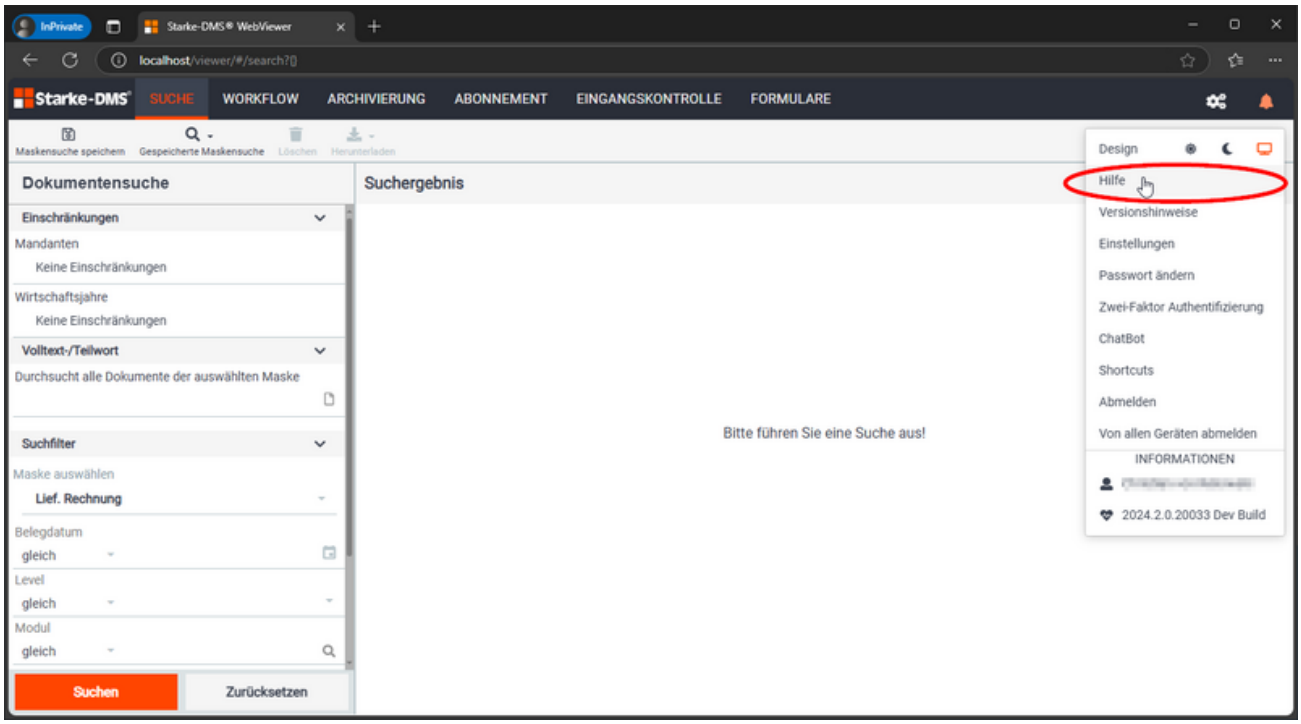
- Alternativ die "*Versionsinformation*" mit dem ?-Button oben rechts (**1**) aufrufen und dort den `Hilfe`-Button (**2**) klicken.



1.2.2. WebViewer

Im **WebViewer** müssen Sie den Menüpunkt "*Hilfe*" aus dem Dropdown Menü der *Zahnrad-Schaltfläche* in der oberen rechten Ecke wählen.

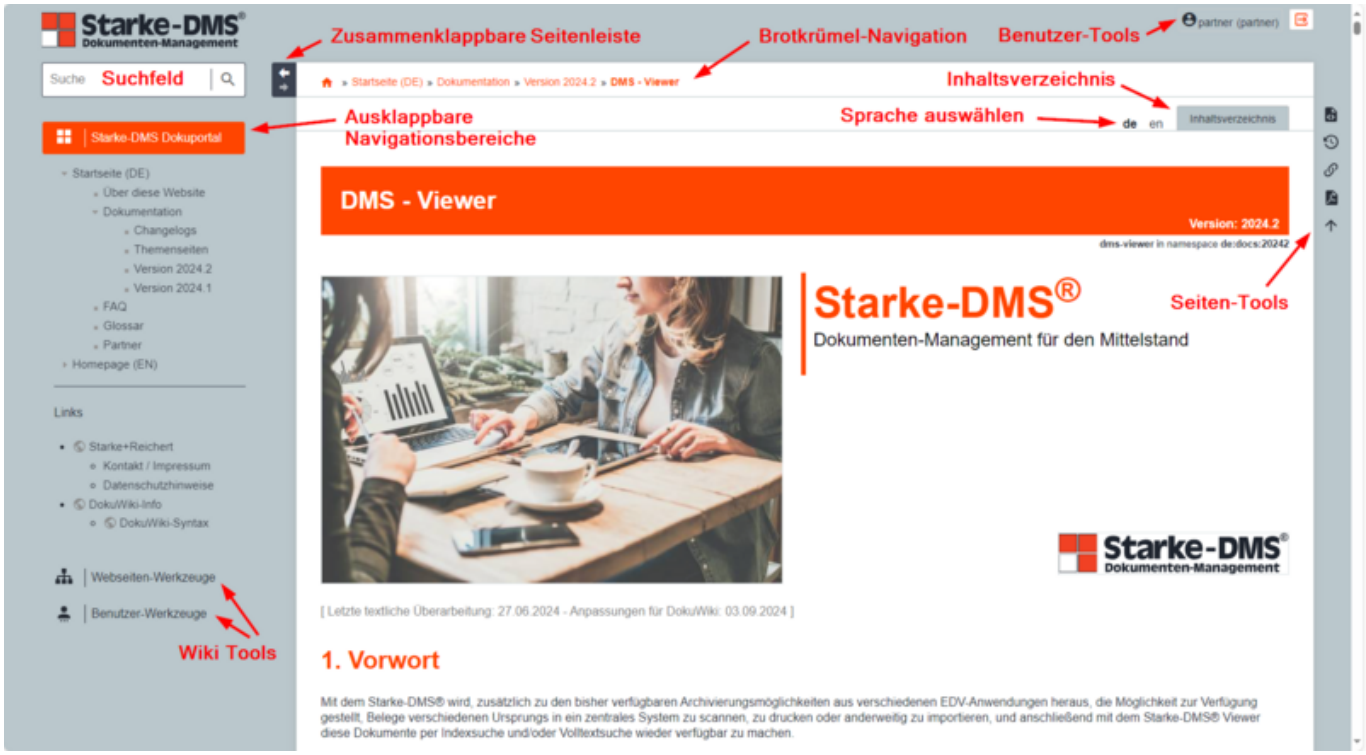
- Das Dokuportal öffnet sich dann, in einem neuen Tab des Browsers, mit der Online-Dokumentation für den WebViewer.



1.3. Hilfe zur Bedienung

Im folgenden Screenshot wird beispielhaft ein Dokument unserer elektronischen Dokumentation (für den *nativen DMS-Viewer*) im **Dokuportal** angezeigt.

- Durch Pfeile sind im folgenden Screenshot die **wesentlichen Bedienelemente** hervorgehoben.



Die wichtigsten Funktionsbereiche seien im Folgenden etwas ausführlicher erläutert:

1.3.1. Grundlegende Navigationselemente

Links neben dem *Anzeigebereich* gibt es eine (zusammenklappbare) **Seitenleiste** mit folgenden Komponenten:

- *Suchfeld* (siehe unten)
- *Navigationsbereiche* (ausklappbar)
  - Navigationsbaum innerhalb des Dokuportal (zu einzelnen Seiten / Bereichen)
  - Links zu ergänzenden Seiten
- *Wiki Tools* (Webseiten- und Benutzer-Werkzeuge))

Oberhalb vom *Anzeigebereich* gibt es eine hierarchische **Brotkrümel-Navigation** (klickbarer Pfad) und ein **Inhaltsverzeichnis** zum aktuellen Dokument

Rechts neben dem *Anzeigebereich* gibt es die **Seiten-Tools**, u.a. mit folgenden Komponenten:

- *PDF-Export* des aktuellen Dokumentes
- *Nach oben* Pfeil, um stets schnell zum Seitenanfang zu gelangen

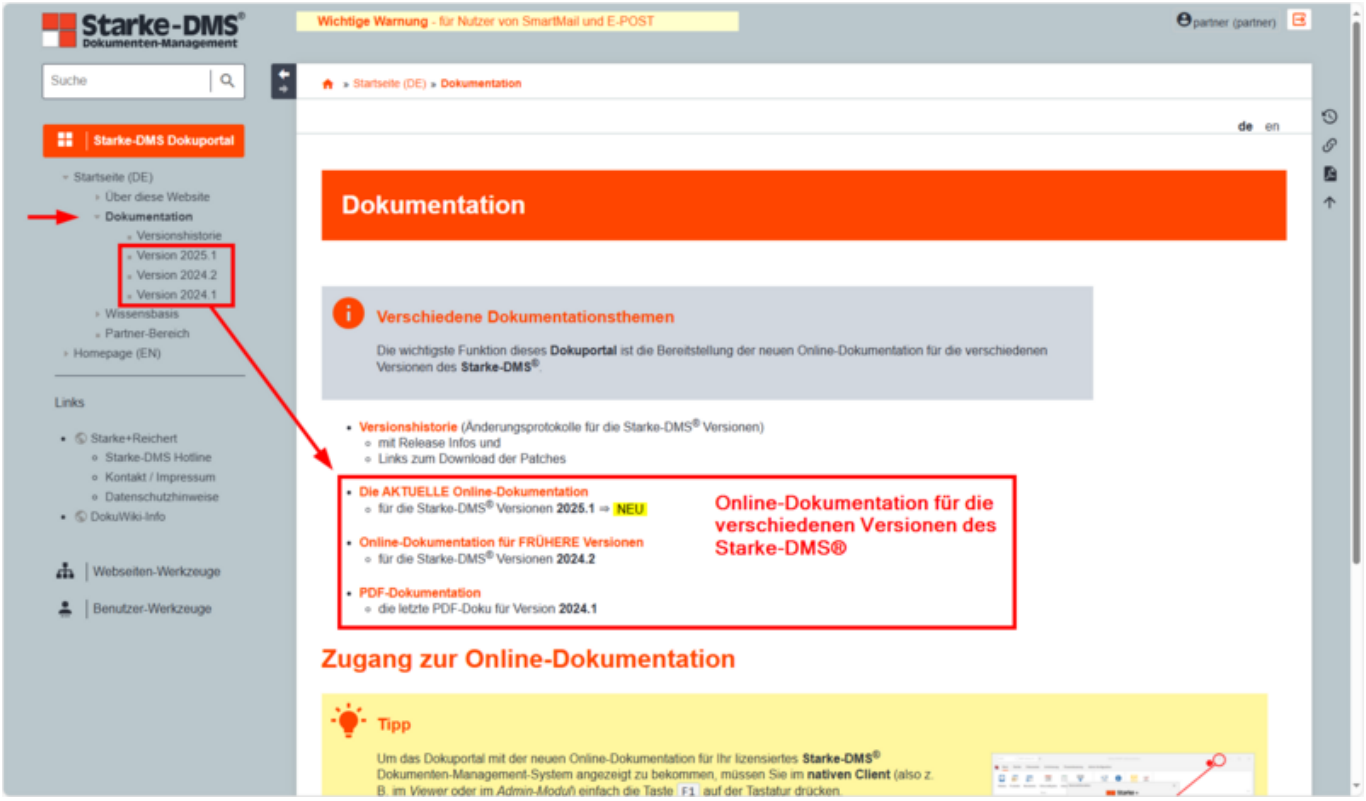
Um jederzeit wieder zurück zur **Startseite des Dokuportal** zu kommen:

- Klick auf das "*Haus-Icon*" am Anfang der Brotkrümel-Navigation, oder
- Klick auf das "*Starke-DMS®-Icon*" ganz links oben auf der Seite

1.3.2. Dokumentation für verschiedene Versionen

Im *ausklappbaren Navigationsbereich* in der *Seitenleiste* des Dokuportal kann unter dem Punkt

Dokumentation die jeweils passende Online-Dokumentation für die verschiedenen Versionen des Starke-DMS® aufgerufen werden:

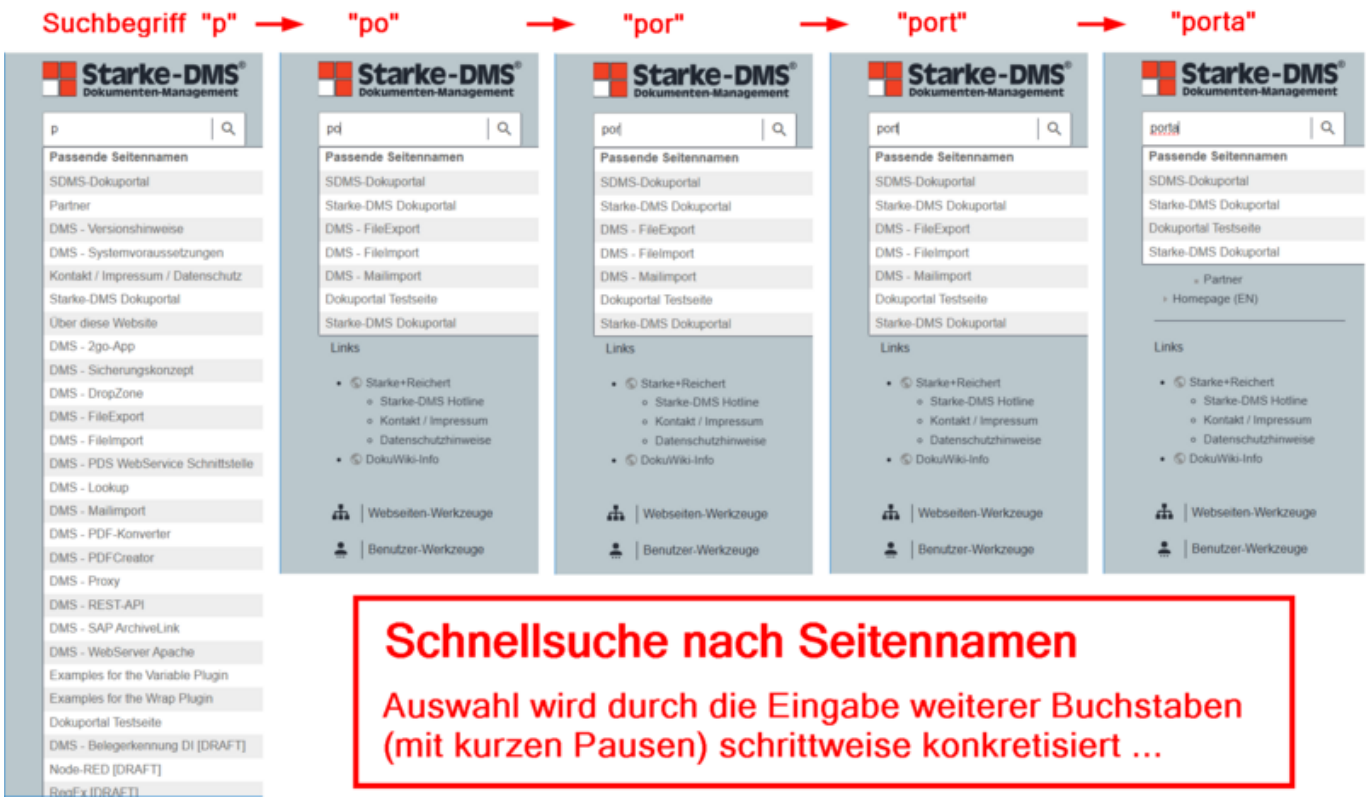


1.3.3. Suche

1.3.3.1. Schnellsuche nach Seitennamen

Wenn in das Suchfeld der Anfang eines Seitennamens eingegeben wird, erscheint in den meisten, modernen Browsern nach einer halben Sekunde automatisch ein Popup mit allen passenden Seitennamen. Schrittweise kann so die Suche durch die Eingabe weiterer Buchstaben konkretisiert werden.

- Nach jedem Buchstaben muss kurz gewartet werden.

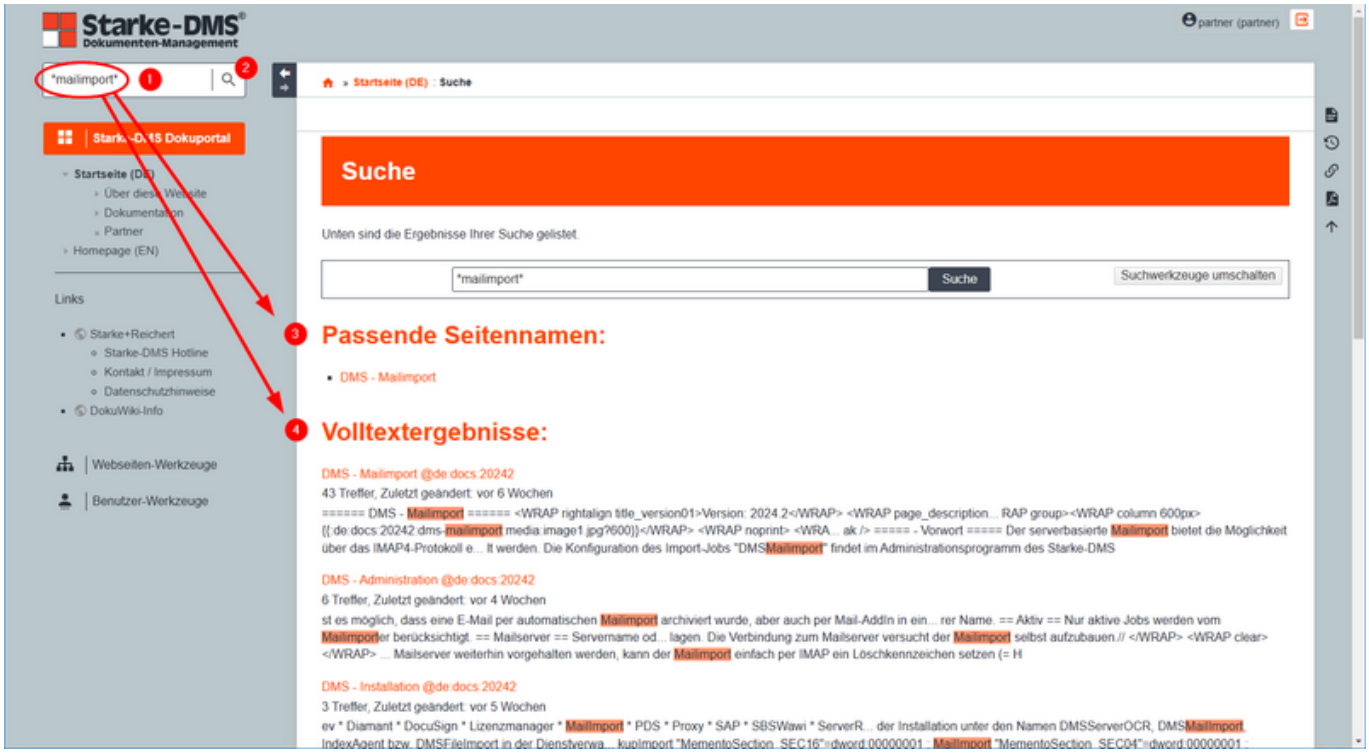


1.3.3.2. Einfache Suche im Volltext

Um nach einem Begriff, wie z. B. `mailimport` zu suchen, geben Sie einfach den Suchbegriff in das *Suchfeld* oben links (**1**) ein. Klicken dann auf das Lupensymbol (**2**) bzw. auf die Taste `Enter` um den Suchvorgang auszulösen.

Im Suchergebnis bekommen Sie dann:

- Als erstes alle zum Suchbegriff "*passenden Seitennamen*" (**3**) angezeigt.
- Zusätzlich werden darunter die "*Volltextergebnisse*" (**4**) angezeigt.
  - Hier werden die Anzahl der Treffer im betreffenden Dokument,
  - dessen Aktualität (Zuletzt geändert ...) und
  - die Zeilen mit dem ersten Vorkommen des (markierten) Suchbegriffs angezeigt.



Die Suche im Starke-DMS® Dokuportal ist so konfiguriert, dass standardmäßig folgendes gilt:

- *Groß- und Kleinschreibung wird nicht berücksichtigt.*
- *Geprüft wird, ob der Suchbegriff bzw. Such-String im betreffenden Dokument enthalten ist.*

** Hinweis: ** *Erkennbar ist dies daran, dass beispielsweise bei Eingabe von `port` im Suchfeld, der Suchbegriff automatisch von Sternchen * umschlossen wird.*

Diese Suche mit der Option "*Enthält*" findet jegliches Vorkommen des Strings, z.B. folgende Ergebnisse:

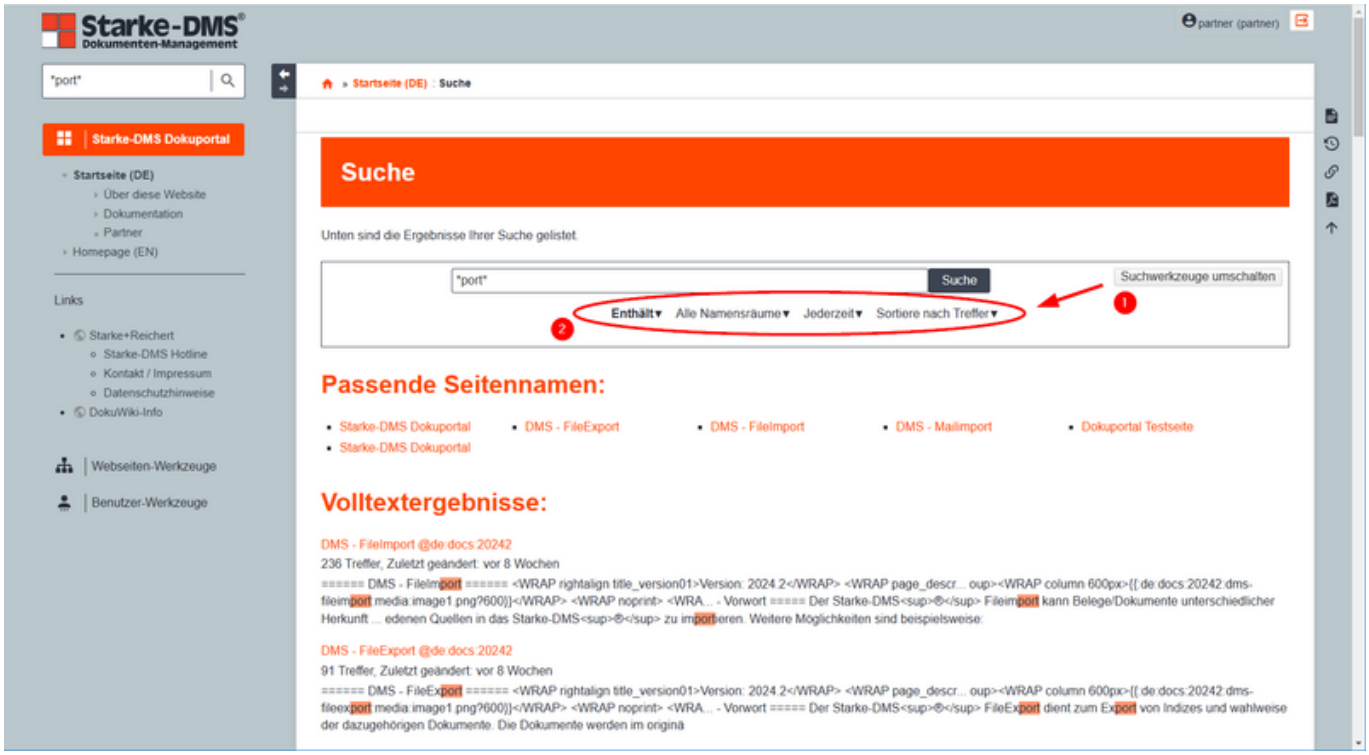
- DMS-FileImport
- Fileimport
- importieren
- Dateiexport
- Port
- Importverzeichnis
- "server:[SERVER]:port:[PORT]:windowslogin:JA"
- Support

1.3.3.3. Suchwerkzeuge umschalten

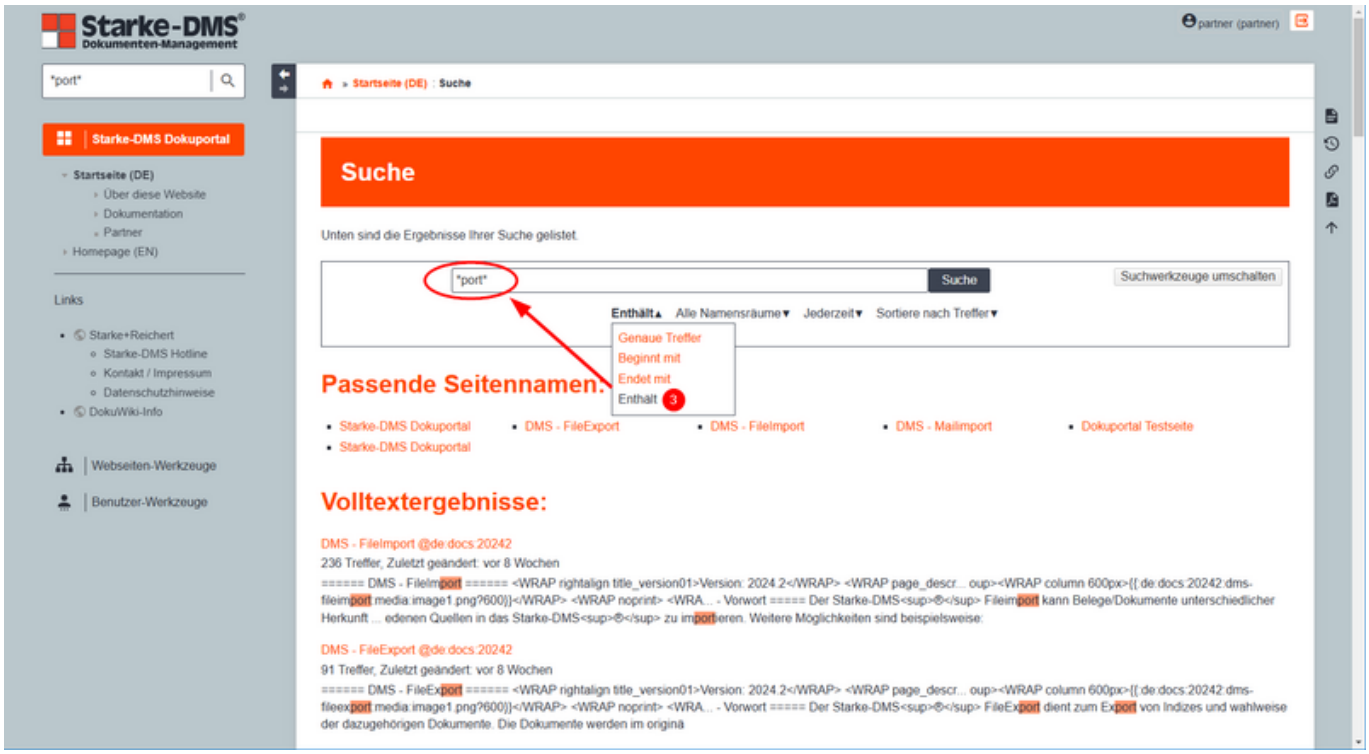
Es kann alternativ aber auch nach dem *exakten Vorkommen* eines Wortes gesucht werden.

- Hierzu muss nach der ersten Suche auf den *Button* "Suchwerkzeuge umschalten" (**1**) geklickt werden.
- Im Formular erscheint unterhalb des Suchfeldes eine zusätzliche *Optionszeile* (**2**):

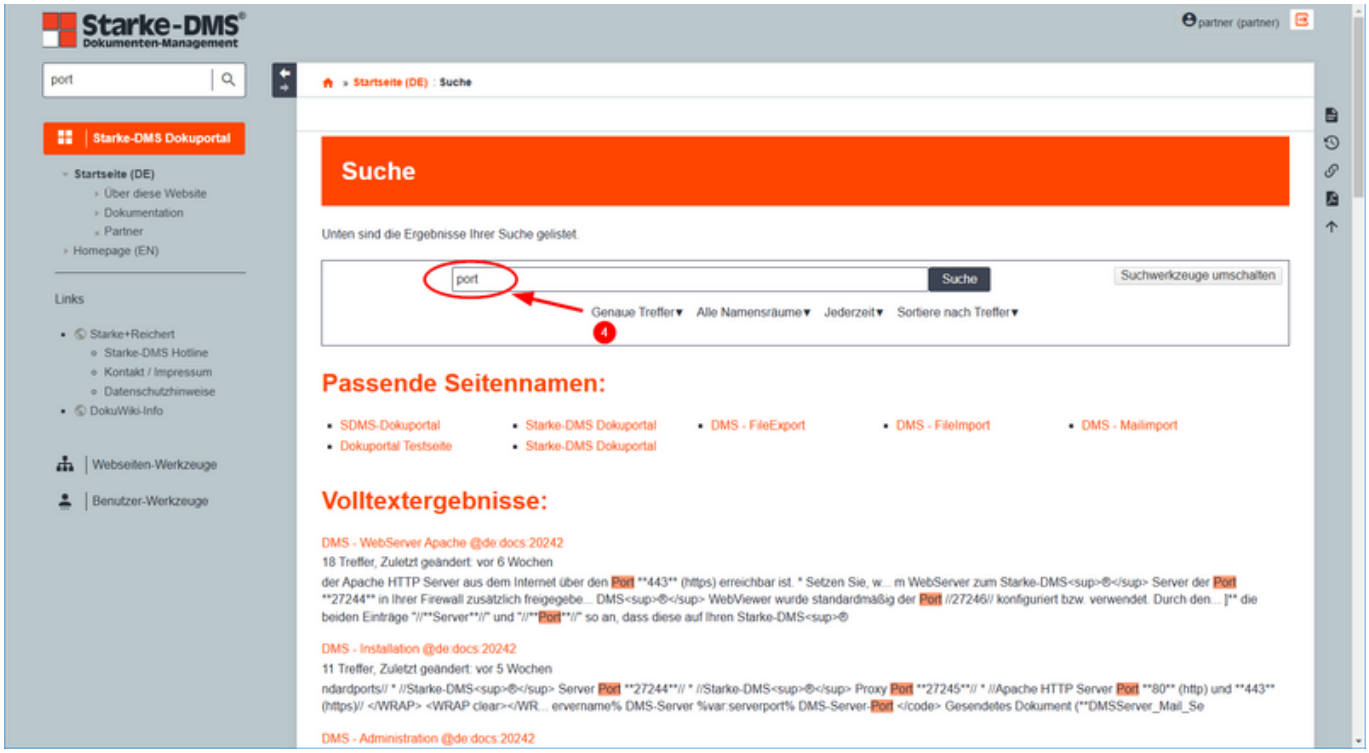
An erster Stelle stehen die Suchoptionen (hier: "*Enthält*")



Dort muss statt "*Enthält*" die Option "*Genaue Treffer*" ausgewählt werden (**3**)



** Hinweis: ** *Nach Auswahl der Option* "Genaue Treffer//" (**4**) wird der Suchbegriff ohne Sternchen dargestellt: `port`. //



Als Ergebnbisse dieser Suche erscheinen dann nur die Volltextergebnisse, wo exakt dieses Wort (unabhängig von Groß- oder Kleinschreibung) vorkommt:

- port
- Port
- PORT

1.3.3.4. Fragmentarische Suche

Eine Fragmentsuche kann mit vorangestelltem oder angehängtem Sternchen * durchgeführt werden.

Die Suche nach `port*` bzw. mit der Option "*Beginnt mit*" liefert folgende Ergebnisse:

- port
- Port
- Ports
- PORT

Die Suche nach `*port` bzw. mit der Option "*Endet mit*" liefert folgende Ergebnisse:

- FileImport
- LookupImport
- Support
- PDF-Export

** Hinweis: **

//Die Suche mit vorangestelltem oder angehängtem Sternchen liefert u.U. auch unerwartete Ergebnisse, da einige Satzende- und Sonderzeichen auch wie ein Leerzeichen behandelt werden: //

- *Dateiimport-Funktionalität*
- *DMSFileImport.ini*
- *DMSFileexport_PDS.ini*

1.3.3.5. Zusammengesetzte Suche

Eine zusammengesetzte Suche muss in Anführungszeichen " eingebettet werden.

Beispiele:

- "Version 2025.2"
- "das DMS-Scan"
- "QuickSearch Modul kann"
- "Kategorie anlegen"

1.3.3.6. Suche nach mehreren Begriffen

Natürlich kann auch nach mehr als einem Suchbegriff bzw. Suchbegriff-Fragment gesucht werden.

1.3.3.6.1. Suche mit UND

Grundsätzlich wird eine logische UND-Suche durchgeführt. Das bedeutet, dass bei mehreren Suchbegriffen die Suche mit allen Wörtern durchgeführt wird, d.h. Trefferseiten müssen alle angegebenen Suchbegriffe enthalten.

⇒ `fileimport fileexport` entspricht `fileimport AND fileexport`

1.3.3.6.2. Suche mit ODER

Mit dem | -Operator ist eine ODER-Suche möglich (einschließendes ODER), so dass bspw. eine Suchanfrage `plugin | template` alle Seiten findet, die `plugin` oder `template` oder beides beinhalten (statt | kann auch das englische OR verwendet werden)

⇒ `fileimport | fileexport` entspricht `fileimport OR fileexport`

1.3.3.6.3. Ausdruckssuche ("")

Mehrere Worte in doppelten Anführungszeichen werden in exakt dieser Konstellation gesucht.

`"Konfiguration des MailImports"` findet genau den Satz, wo diese Kombination vorkommt:

> *Zur endgültigen Konfiguration des MailImports muss man dann lediglich die Authentifizierung auf Office 365 Service*
> *umstellen, sowie die Mailadresse und die o.g. Daten eingeben und auf den Button "Anmeldung" klicken.*

1.3.3.6.4. Begriffe ausschließen (-)

Um einen Suchbegriff auszuschließen, ist diesem ein Bindestrich - voranzustellen.

So werden mit der Suche `dokuwiki -plugin` alle Seiten herausgesucht, die den Begriff "DokuWiki" enthalten, aber nicht den Begriff "Plugin".

[Letzte redaktionelle Überarbeitung: 02.10.2025]

Für weitere Informationen zum Starke-DMS® besuchen Sie unseren Webseiten (https://www.starke.de/ bzw. https://www.starke-dms.de/), oder wenden Sie sich direkt an unseren Starke-DMS®-Vertrieb:

Vertrieb:
Tel (05 61) 20 07-420
dms-vertrieb@starke.de

Falls Sie bereits **Kunde**, oder **Partner** sind und unseren Support kontaktieren wollen:

Support:
Tel (05 61) 20 07-680
dms-support@starke.de